

**ОАО "ГАЗПРОМ"
ООО "ТЮМЕНТРАНСГАЗ"**

**«УТВЕРЖДАЮ»
Зам. генерального директора
ООО "Тюментрансгаз"**

_____ **И.А. Долгов**

« _____ » _____ **2006 г.**

ИНСТРУКЦИЯ

**по входному и периодическому контролю изоляционных материалов
для защиты от коррозии объектов МГ ООО «Тюментрансгаз»**

**«СОГЛАСОВАНО»
Начальник ПО по ЭС ЭХЗ
ООО "Тюментрансгаз"**

_____ **В.А. Горчаков**

« _____ » _____ **2006 г.**

**Югорск
2006**

Содержание:

1. Общие положения.....	3
2. Организация входного и периодического контроля качества изоляционных материалов	4
3. Технический надзор за проведением входного контроля изоляционных материалов комиссией входного контроля ООО "Тюментрансгаз"	5
4. Проверка условий хранения и транспортировки изоляционных материалов	6
5. Учет поступлений, наличия и выдачи изоляционных материалов	7
6. Приборная оснащенность при проведении входного контроля изоляционных материалов	7
7. Документы, регламентирующие нормы входного контроля изоляционных материалов	8
Приложение 1. Контролируемые параметры изоляционных материалов	9
Приложение 2. Акт входного контроля качества изоляционных материалов	26
Приложение 3. Журнал замечаний по результатам проверок комиссии входного контроля	28
Приложение 4. Журнал учета поступления, наличия и выдачи изоляционных материалов	29

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая инструкция является обязательной для всех структурных подразделений ООО "Тюментрансгаз" (Общества), эксплуатирующих магистральные газопроводы, и всех подрядных организаций, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, технический надзор за соблюдением проектных решений и качеством строительства, реконструкции и капитального ремонта магистральных газопроводов ООО "Тюментрансгаз".
- 1.2. Все применяемые в ООО "Тюментрансгаз" изоляционные материалы для защиты от коррозии подземных объектов магистральных газопроводов и оборудование по их нанесению должны быть разрешены к применению ОАО "Газпром" и ООО «Тюментрансгаз», в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.
- 1.3. Входной контроль качества применяемого в процессе строительства, реконструкции и капитального ремонта оборудования и материалов является обязательной процедурой технологии производства работ.
- 1.4. Входной контроль качества материалов объектов производится на основании проектно-сметной документации, перечня разрешенных к применению материалов, паспортов, сертификатов, технических условий и других сопроводительных документов на оборудование и материалы.
- 1.5. Цель входного контроля изоляционных материалов – проверка поступающих, применяемых в производственной деятельности изоляционных материалов для защиты от коррозии объектов магистральных газопроводов при строительстве, капитальном ремонте, реконструкции или эксплуатации объектов ООО "Тюментрансгаз", на соответствие ее требованиям стандартов, СНиП, ТУ, инструкциям на применение, проектным решениям.
- 1.6. Цель периодического контроля изоляционных материалов – учет и проверка условий хранения изоляционных материалов на складах ООО "Тюментрансгаз", выборочный контроль соответствия их требованиям стандартов, ТУ, инструкциям на применение (хранение), планирование применения материалов в выполнении работ в течение гарантийного срока хранения.
- 1.7. Технический надзор за проведением входного и периодического контроля осуществляется постоянно действующей комиссией ООО "Тюментрансгаз", в соответствии с приказом генерального директора по Обществу. Организация работ по входному и периодическому контролю возложена на ПО по ЭС ЭХЗ ООО "Тюментрансгаз".
- 1.8. Проверка документации на изоляционные материалы и инструментальный контроль качества поступающих на склады ООО "Тюментрансгаз" изоляционных материалов на местах их получения и хранения производится подразделением (лабораторией) по контролю изоляционных материалов и покрытий ООО "Тюментрансгаз". При необходимости ООО "Тюментрансгаз" может привлекать независимые органы технического контроля и надзора,

выполняющие работы по договору (специальные виды инструментального контроля).

- 1.9. Проверка документации на изоляционные материалы и инструментальный контроль качества получаемых самостоятельно подрядными организациями изоляционных материалов для выполнения работ по переизоляции объектов магистральных газопроводов должен осуществляться лабораториями подрядных организаций или независимой лабораторией. Привлекаемые к этим работам сотрудники лаборатории ООО "Тюментрансгаз", подрядных организаций должны пройти обучение инструментальным методам контроля изоляционных материалов.
- 1.10. Технический надзор за проведением входного контроля применяемых изоляционных материалов для защиты от коррозии при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов магистральных газопроводов включает следующие виды деятельности:
 - 1.10.1. Проверка поступающей продукции на соответствие нормам, правилам (в т.ч. проектным решениям), с контролем сопроводительной документации и спецификаций на изоляционные материалы.
 - 1.10.2. Надзор за проведением входного контроля качества материалов, изделий и оборудования, поступающих на объекты строительства, ремонта и места складирования.

2. Организация входного и периодического контроля качества изоляционных материалов

- 2.1. Входной контроль изоляционных материалов, поступивших на склад ООО "Тюментрансгаз", производится специализированным подразделением (лабораторией) ООО "Тюментрансгаз". Входной контроль изоляционных материалов, получаемых подрядной организацией непосредственно от производителя (поставщика) изоляционных материалов, осуществляется лабораторией подрядной организации или сторонней лабораторией по договору; при необходимости, комиссией с привлечением представителей ООО "Тюментрансгаз".
- 2.2. Входной контроль изоляционных материалов производится:
 - при поступлении материалов на склад;
 - на строительной площадке непосредственно перед применением изоляционных материалов.
- 2.3. Контролируемые параметры, методика и периодичность входного контроля изоляционных материалов службами подрядчика, заказчика и технадзора указаны в прилагаемых Таблицах 1-10.
- 2.4. Срок проведения входного контроля должен быть не более 10 суток со дня поступления материалов на склад.
- 2.5. После проведения входного контроля изоляционных материалов, лаборатория входного контроля (специально созданная комиссия) оформляет акт входного контроля (Приложение 2).

- 2.6. Входной контроль поступивших на склад изоляционных материалов, должен проводиться по параметрам, определенным в Таблицах 1-5 (Приложение 1).
- 2.7. Инструментальный контроль материалов проводится в лаборатории Общества, Подрядчика или (в случае проведения испытаний по расширенной методике) в лаборатории сторонней организации по договору.
- 2.8. Периодический контроль хранения изоляционных материалов, хранящихся на складе, производится работниками лаборатории ООО "Тюментрансгаз" не реже 1 раза в месяц.
- 2.9. При проведении контроля хранения материалов проверяют:
- условия хранения материалов на складе и соответствие их требованиям нормативной документации (порядок складирования, температурный режим хранения) в соответствии с разделом 5 настоящей инструкции;
 - наличие маркировки на упаковках материалов;
 - сохранность и герметичность упаковок и тары;
 - наличие паспортов и сертификатов на хранящиеся материалы по партиям;
 - расположение материалов на складе по партиям.
- 2.10. Периодический инструментальный контроль изоляционных материалов должен осуществляться по графику с указанием объемов и сроков контроля в объемах на год, утвержденному председателем постоянно действующей комиссии по входному и периодическому контролю изоляционных материалов для защиты от коррозии объектов магистральных газопроводов ООО "Тюментрансгаз".
- 2.11. Входной контроль изоляционных материалов на строительной площадке перед их использованием организует представитель подрядной организации (производителя работ из строительно-монтажных подразделений ООО "Тюментрансгаз"), контролирует представитель технического надзора, закрепленный за данным участком проведения работ, а также проверяющий представитель заказчика (выборочно).
- 2.12. Входной контроль изоляционных материалов на строительной площадке проводится по параметрам определенным в Таблицах 6-10 (Приложение 1).
- 2.13. Для документального сопровождения входного контроля изоляционных материалов на строительной площадке ведется следующая документация:
- «Журнал входного контроля изоляционных материалов».
 - «Журнал замечаний и предложений по ведению строительно-монтажных работ» (в дальнейшем – журнал замечаний).
- 2.14. Записи по всем видам изоляционных материалов (на каждую поступающую партию) осуществляются ответственным представителем подрядчика, подтверждаются подписью инженера технического надзора и, при проведении выборочного периодического контроля ведения журналов, - ответственным представителем ООО "Тюментрансгаз".

3. Технический надзор за проведением входного контроля изоляционных материалов комиссией входного контроля ООО "Тюментрансгаз"

на складе предприятия

- 3.1. Проверка организации входного контроля изоляционных материалов на складах ООО "Тюментрансгаз" проводится комиссией входного контроля не реже одного раза в квартал, а также при каждом поступлении изоляционных материалов.
- 3.2. Ответственный представитель лаборатории контроля изоляционных материалов в установленные сроки (не позднее 10 суток с момента поступления материалов) приступает к проведению входного контроля материалов в объеме и в соответствии с требованиями Таблиц 1-5 (Приложение 1).
- 3.3. После проведения входного контроля изоляционных материалов и оформления приемочных документов, представитель лаборатории входного контроля в 5-дневный срок оповещает председателя (или его заместителя) комиссии ООО "Тюментрансгаз" о завершении инструментального контроля.
- 3.4. Председатель комиссии (заместитель председателя) назначает дату проверки и оповещает всех членов о дате проведения проверки комиссией входного контроля и приемки изоляционных материалов.
- 3.5. Комиссия ООО "Тюментрансгаз" на месте хранения материалов проверяет:
 - 3.5.1. фактическое количество материалов на складе, маркировку;
 - 3.5.2. сопроводительную документацию и спецификации на материалы;
 - 3.5.3. результаты входного контроля (соответствие проверяемых параметров нормативным документам, ТУ);
 - 3.5.4. результаты выборочного контроля качества с использованием визуального, инструментального и физического контроля;
 - 3.5.5. правильность оформления учетной документации.
- 3.6. По окончании проверки, комиссия подписывает оформленные ранее лабораторией входного контроля акты входного контроля. Замечания по допущенным нарушениям должны быть зарегистрированы в журнале замечаний комиссии входного контроля. После устранения замечаний, представителями лаборатории делается отметка о выполнении в журнале замечаний.

на строительной площадке

- 3.7. Ответственный представитель ООО "Тюментрансгаз" периодически производит проверку проведения входного контроля изоляционных материалов на строительной площадке, проверку ведения журнала входного контроля подрядчика, ведение "Журнала замечаний" при выездах на место работ, но не реже 1 раза в 10 дней.
- 3.8. Ответственный представитель ООО "Тюментрансгаз" назначается приказом руководителя подразделения ООО "Тюментрансгаз", в котором производятся ремонтно-строительные работы из числа лиц, ответственных за проверку

качества изоляционных материалов, очистных и изоляционно-укладочных работ.

- 3.9. При осуществлении надзора представитель Общества проверяет:
- факт проведения входного контроля изоляционных материалов на месте производства работ;
 - наличие и оформление соответствующих документов.
- 3.10. Ответственный представитель ООО "Тюментрансгаз", при необходимости, сам имеет право организовать проведение выборочного входного контроля с привлечением лаборатории подрядной организации.
- 3.11. При выявлении грубых нарушений ответственный представитель обязан запретить применение некондиционных материалов, зафиксировать факт нарушения в "Журнале замечаний" и сообщить о выявленных нарушениях представителю технического надзора и в комиссию по контролю изоляционных материалов ООО "Тюментрансгаз".
- 3.12. После проведения проверки и устранения выявленных нарушений представитель заказчика выдает разрешение на производство работ.

4. Проверка условий хранения и транспортировки изоляционных материалов

- 4.1. Периодическая проверка условия хранения изоляционных материалов должна проводиться не реже 1 раза в месяц.
- 4.2. Изоляционные материалы на основе битумов и модифицированных битумных мастик необходимо хранить на специальных площадках, оборудованных настилом и навесом. Не допускается хранение и разделка битумных отливок перед загрузкой в котлы на земле.
- 4.3. Рулонные изоляционные, оберточные, армирующие материалы, грунтовки, растворители, пластификаторы следует хранить в закрытых складских помещениях.
- 4.4. Рулонные изоляционные материалы необходимо хранить в вертикальном положении. Количество рядов в высоту – в соответствии с требованиями ТУ или инструкций на применение.
- 4.5. Граничные условия по температуре хранения материалов:
- битумных мастик и полимерных лент не более +40 град. С;
 - битумно-полимерных лент не более +30 град. С;
 - эпоксидно-полиуретановых смол не ниже минус 10 град.
- 4.6. При доставке каждой партии изоляционных материалов к месту работ представителю технадзора и подрядчика необходимо произвести проверку условий транспортировки материалов.
- 4.7. Рулонные материалы необходимо освободить от упаковки) только непосредственно перед их использованием.
- 4.8. При выявлении дефектов и брака, обнаруженных в результате хранения материалов, работники лаборатории подрядчика или лаборатории ООО "Тюментрансгаз" письменно извещают председателя комиссии об

выявленном факте нарушения с подробным его описанием, для дальнейшего принятия решения о его устранении.

- 4.9. В первую очередь, использованию подлежат те изоляционные материалы, гарантийный срок которых истекает.
- 4.10. За 3 месяца до истечения срока хранения (гарантии) работники склада обязаны сообщить об этом члену комиссии – представителю УМТС ООО "Тюментрансгаз", с указанием наименования материала, его количества и даты окончания срока хранения.

5. Учет поступления, наличия и выдачи изоляционных материалов

- 5.1. Учет поступления на склад, организация хранения и выдача изоляционных материалов возложены на сотрудников складов УМТСиК ООО "Тюментрансгаз".
- 5.2. Выдача материалов со склада должна производиться с учетом даты поступления и в зависимости от срока гарантийного хранения. В первую очередь для использования выдаются материалы с меньшим сроком гарантийного хранения на склад.
- 5.3. Представители лаборатории входного контроля должны вести учет материалов в "Журнале учета поступления, наличия и выдачи изоляционных материалов".
Форма журнала приведена в Приложении 4.
- 5.4. Ответственный работник склада УМТС, выдающий изоляционные материалы для производства работ, в обязательном порядке согласовывает номенклатуру и номер партии выдаваемых материалов с назначенным распоряжением ответственным исполнителем лаборатории входного контроля.

6. Приборная оснащенность при проведении входного контроля изоляционных материалов

1. Вискозиметр – для контроля вязкости грунтовок.
2. Мерная линейка – для контроля ширины рулонов изоляционных лент.
3. Термометр – для контроля температуры изоляционного материала и окружающего воздуха.
4. Толщиномер изоляции (МТ-10 НЦ, ИТДП-11 или аналогичный).
5. Индикатор часового типа ИЧ10МД с ценой деления 0,01.
6. Часы механические.
7. Прибор для испытания на температуру размягчения по методу КИШ ГОСТ 11503.

7. Документы, регламентирующие нормы входного контроля изоляционных материалов

1. ГОСТ Р51164-98. Трубопроводы стальные магистральные. Общие требования к защите от коррозии.

2. СНиП Ш-42-80*. Магистральные трубопроводы. Правила производства и приемка работ. – М., Стройиздат, 1985.
3. ВСН 004-88. Строительство магистральных и промысловых трубопроводов. Технология и организация. – М., Миннефтегазстрой, 1989.
4. ВСН 008-88. Строительство магистральных и промысловых трубопроводов. Противокоррозионная и тепловая изоляция. – М., Миннефтегазстрой, 1989.
5. ВСН 012-88. Строительство магистральных и промысловых трубопроводов. Контроль качества и приемка работ. – М., Миннефтегазстрой, ВНИИСТ, 1989.
6. Технические условия на применяемые материалы.